

NARODNO SVEUČILIŠTE DUBRAVA
10040 Zagreb, Cerska 1

Na temelju članka 8. Pravilnika o radu i prema odluci Upravnog vijeća Narodnog sveučilišta Dubrava, Narodno sveučilište Dubrava, raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa u Narodnom sveučilištu Dubrava za radno mjesto tajnika/tajnice – voditelja/voditeljice Odjela općih i tehničkih poslova 1 izvršitelj/izvršiteljica, na neodređeno, puno radno vrijeme, uz probni rad od 6 mjeseci.

Uvjet:

- stručna sprema: VSS društvenih ili humanističkih znanosti,
- radno iskustvo: 4 godine radnog staža u djelatnosti kulture i obrazovanja,
- organizacijske i komunikacijske sposobnosti,
- poznavanje jednog svjetskog jezika.

Uz vlastoručno potpisane prijavu i životopis, kandidati su obvezni priložiti sljedeće dokumente:

- dokaz o stečenoj stručnoj spremi, u preslici,
- domovnicu, u preslici,
- uvjerenje o nekažnjavanju (ne starije od 6 mjeseci), u preslici.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Osobe koje imaju prednost pri zapošljavanju na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17), **dužne su dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona, koji su objavljeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:**

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>

Osobe koje imaju prednost pri zapošljavanju na temelju Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18) te Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13) dužne su osim dokaza kojima dokazuju ispunjavanje uvjeta ovog natječaja, dostaviti i propisanu dokumentaciju kojom dokazuju prednost pri zapošljavanju koja je propisana navedenim posebnim zakonima.

Rok za podnošenje prijave je osam (8) dana od dana objave natječaja.

Prijave na natječaj s traženom dokumentacijom dostavljaju se poštom na adresu: Narodno sveučilište Dubrava, Cerska 1, 10040 Zagreb, uz naznaku "za natječaj – tajnik/tajnica" ili osobno, radnim danom od 10.00 do 14.00 sati.

Prijave koje nisu u skladu s ovim natječajem: nepravodobne, nepotpune, nepotpisane i primljene elektroničkim putem, neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 8 (osam) od dana donošenja odluke.

Natječaj je otvoren od 20. do 28. siječnja 2020 godine.